



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20251700254111

Fecha: 09-06-2025



Página 1 de 1

Bogotá, D.C.
170

Doctora:
LUZ ANGÉLICA VIZCAINO SOLANO
Secretaria General
Concejo de Bogotá, D.C.
secretariageneral@concejobogota.gov.co
Calle 36 No. 28A – 41
Bogotá D.C.

Asunto: Respuesta a la Proposición No. 701 de 2025
Referencia: Radicado No. 20254211851132

Respetada Secretaria:

En atención a la Proposición No. 701 de 2025, radicada en este despacho el 30 de mayo del presente año, suscrita por los concejales Darío Fernando Cepeda Peña y Armando de los Milagros Gutiérrez González, integrantes de la Bancada del Partido Liberal Colombiano, relacionada con el tema: *"Eficiencia y transición energética"*.

Sobre el particular, dentro del marco de las competencias y funciones que corresponden a esta Secretaría y en cumplimiento a los términos concedidos en la aceptación de la prórroga a través del radicado No. 2025EE10433, remito la respuesta a las preguntas números 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15 y 16 del cuestionario, suministrada por la Oficina Asesora de Planeación y la Subsecretaría de Gestión Institucional, según comunicaciones con radicados números 20251300206003 y 20254000207123 (anexos).

Cordialmente,

GUSTAVO QUINTERO ÁRDILA
Secretario Distrital de Gobierno
gustavo.quintero@gobiernobogota.gov.co

Anexo: Dos (cinco folios en formato *pdf)

Proyectó: Margarita Consuelo Diago Hurtado – Profesional Universitaria Contratista DRP

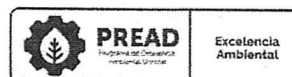
Revisó: Ángela Patricia Cruz Vargas – Profesional Universitaria DRP

Julían Arévalo Pedraza – Profesional Especializado Contratista DRP

Aprobó: Juan Sebastián Bello González – Director de Relaciones Políticas

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8 -17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

GDI-GPD-F032
Versión: 07
Vigencia: 24 de enero de 2024
Caso HOLA: 12936



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

MEMORANDO

130

Bogotá, 03 de junio de 2025

PARA: SEBASTIÁN BELLO GONZÁLEZ
DIRECTOR DE RELACIONES POLÍTICAS

DE: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

ASUNTO: Respuesta radicado No. 20251700201273, Proposición 701 de 2025 Eficiencia y transición energética.

Cordial saludo,

Una vez revisada la proposición, se remite para los fines correspondientes la respuesta a los numerales que son competencia de la Oficina Asesora de Planeación:

2. ¿La entidad ha formulado el plan de gestión eficiente de energía?

La entidad cuenta con un plan de acción anual del Sistema de Gestión Ambiental y Energético, en el cual se establecen actividades enfocadas en la sostenibilidad energética, entre estas se encuentran para este año las siguientes:

- ✓ Formular e implementar un proyecto de energía solar fotovoltaica en la sede Bicentenario
- ✓ Inspecciones ambientales a sedes
- ✓ Reporte actualización indicadores ambientales
- ✓ Proponer y solicitar diseño de piezas comunicativas sobre el uso eficiente de energía
- ✓ Llevar a cabo una jornada de socialización del Sistema de Gestión Ambiental indicando las generalidades de cada programa.
- ✓ Realizar jornadas de formación y toma de conciencia para el uso eficiente de agua y energía
- ✓ Actualizar diagnósticos energéticos de las 8 sedes de la entidad

3. ¿La entidad ha adelantado proceso de diseño/montaje de plantas autogeneración con fuentes no convencionales de energía renovable?

La entidad se encuentra adelantando como parte del plan del Sistema de Gestión Ambiental y Energético un proceso para el montaje de un sistema solar fotovoltaico en su sede principal para generar entre 31 a 40 Kilovatios pico.

4. ¿Cuenta con el Plan Institucional de Gestión Ambiental?

La Secretaría Distrital de Gobierno concertó su Plan Institucional de Gestión Ambiental para el cuatrienio 2025-2028 con la Secretaría Distrital de Ambiente en Diciembre de 2024, documento que se encuentra publicado para consulta en el siguiente enlace:

https://www.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/2025-04/ple-pin-pl001_v8.pdf

5. Desde la gestión administrativa, operativa y/o ambiental, ¿Cuenta con proyectos que contemplen estrategias y/o programas de eficiencia energética y eficiencia de hidráulica?, ¿Han realizado campaña de sensibilización y/o capacitación en estos temas?

En la Secretaría Distrital de Gobierno, desde el Sistema de Gestión Ambiental y Energético y el Plan Institucional de Gestión Ambiental, se cuenta con programas ambientales de uso eficiente de agua y energía; así como también de Comunicación, formación y sensibilización; en los cuales se establecen objetivos, metas, indicadores y actividades que permiten llevar a cabo estrategias para eficiencia energética, hidráulica, formación y toma de conciencia en las instalaciones de la entidad, a continuación se presentan las generalidades de los programas en mención:

PROGRAMA	OBJETIVO	META
Uso eficiente de agua	Identificar la huella hídrica de la Secretaría Distrital de Gobierno con el fin de conocer los patrones y volumen total de consumo.	Reducir el consumo promedio per cápita de agua en 1,2 m ³ al año en las instalaciones del Nivel Central.
Uso eficiente de energía	Implementar acciones de eficiencia energética en las sedes de Nivel Central de la Secretaría Distrital de Gobierno, con el propósito de ser una entidad carbono neutro.	Realizar una (1) caracterización energética anual por sede.
Comunicación, formación y sensibilización	Desarrollar estrategias comunicativas y pedagógicas con el fin de fomentar una cultura de sostenibilidad ambiental en la Secretaría Distrital de Gobierno.	Lograr el 70% de la comprensión de las temáticas socializadas en las jornadas de formación y toma de conciencia mediante la ejecución de evaluaciones.

De otro lado, dentro de las estrategias hidráulicas implementadas se encuentran:

En los lavamanos se tienen instalados sistemas con llave tipo push, funcionamiento con sensores y con dispositivos ahorradores. Por su parte, en los sanitarios se cuenta con sistema de doble descarga o tanques ahorradores de baja capacidad volumétrica con características de ahorro de agua.

De igual forma se implementan sistemas de agua lluvia, contando con dos (2) elementos instalados; uno ubicado en la sede Edificio Bicentenario que fue puesto en funcionamiento en el año 2023, el cual está compuesto por cuatro módulos con una capacidad de mil (1000) litros de almacenamiento y el otro situado en la Dirección para la Gestión Administrativa Especial de Policía-DGAEP- que está en uso desde el 2019, con una capacidad de 500 litros, en ambos casos el agua lluvia es empleada en actividades de aseo y riego de jardines, a continuación, se observan la disposición de los sistemas:

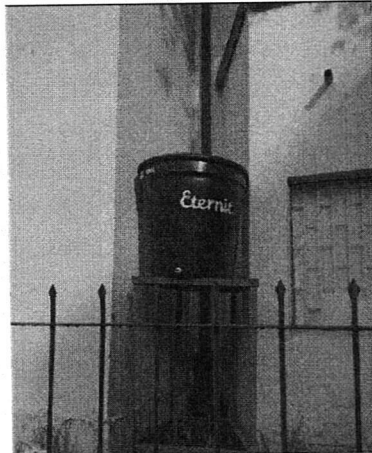


Figura 1. Sistema agua lluvia DGAEP

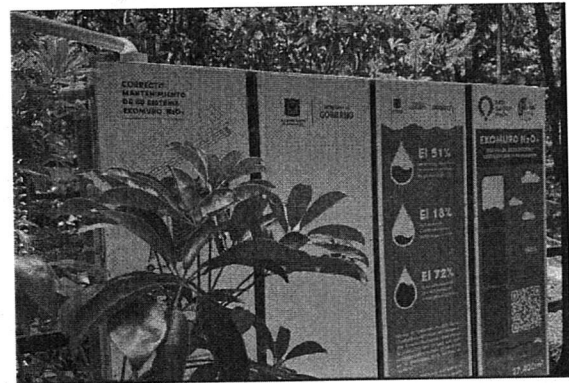


Figura 2. Ekomuro Edificio Bicentenario

En el componente energético como se mencionó en numerarles 2 y 3, se tienen unas actividades establecidas para la vigencia 2025. Igualmente se llevó a cabo el cambio y modernización del Data Center, con Sistema de Alimentación Ininterrumpida -UPS- y de refrigeración modernos y eficientes energéticamente.

Finalmente, en acciones de sensibilización y/o capacitación se describen a continuación las realizadas en la vigencia 2024 y lo transcurrido de 2025.

Vigencia	Campañas realizadas
2024	Socialización y virtual puesto a puesto medidas de ahorro de agua y energía
	Socialización día del agua
	Charla virtual cultura ambiental
	Semana ambiental
	Recorrido Humedal Córdoba
	Socialización seis rutas del agua en la Ciudad, con el acompañamiento de profesionales de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, recorriendo las instalaciones del Edificio Bicentenario.
	Jornada de inducción del Sistema de Gestión Ambiental indicando las generalidades de cada programa, entre estos el de Uso Eficiente de Agua, energía y las buenas prácticas ambientales.
	Difusión de información por los medios internos de comunicación sobre los indicadores ambientales del programa de uso y ahorro de agua y energía.
	Apagado remoto de los equipos a partir de las 09:00 p.m.
	socialización sobre transición energética
	Jornada lúdica para entender las consecuencias de cambio climático y las medidas de adaptación

Vigencia	Campañas realizadas
2025	Conmemoración del día del agua con una caminata ecológica a Tanques del Silencio
	Apagado remoto de los equipos a partir de las 07:30 p.m.
	Socialización por dependencias sobre generalidades del Sistema de Gestión Ambiental, enfocando programa uso eficiente de agua y energía.
	Seguimiento a indicadores ambientales
	Formulación proyecto instalación sistema fotovoltaico
	Socialización seis rutas del agua en la Ciudad, con el acompañamiento de profesionales de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, recorriendo las instalaciones del Edificio Bicentenario.
	Difusión de información por los medios internos pieza comunicativas ahorro de agua y energía.

6. ¿Cuáles son los canales de comunicación y divulgación interna?, ¿cuál área los lidera?

Los canales de divulgación interna empleados para la campañas y socialización de los programas ambientales son liderados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la entidad, quien, de acuerdo con el procedimiento de Comunicación Interna, tiene definidos los siguientes:

- Intranet
- Correo Masivo Electrónico Institucional (Nivel central y Correo Propio de cada alcaldía Local)
- Cartelera digitales (Pantallas)
- Salva Pantallas
- Redes sociales internas (Instagram)
- WhatsApp nivel central y WhatsApp propio de cada alcaldía local

13. ¿Ha caracterizado los grupos eléctricos que consumen energía eléctrica conectados a las sedes- infraestructuras de la entidad?

La entidad ha realizado caracterización energética que le permite identificar los usos de la energía, los cuales se presentan a continuación en el diagrama de Pareto, en el cual se puede visualizar el principal uso de la energía en funcionamiento de equipos:

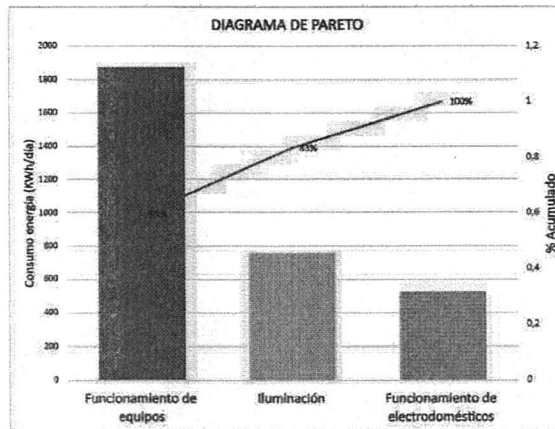


Figura 3. Usos de la energía caracterización energética

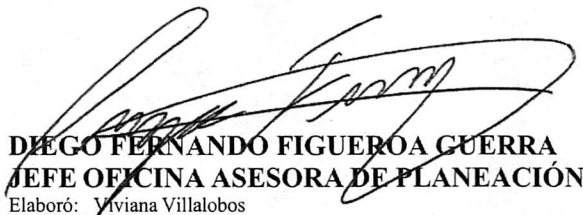
14. ¿Ha caracterizado las plantas de suplencia de energía eléctrica conectados a las sedes- infraestructuras de la entidad y hace su respectiva gestión, seguimiento y control de funcionamiento y consumo de combustible?

La entidad no cuenta en sus sedes con plantas eléctricas; sin embargo en su sede principal Manzana Liévano, se suple en los momentos requeridos de la Planta eléctrica a cargo de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor y se realizan los seguimientos correspondientes al cumplimiento normativo como gestión de residuos de los procesos de mantenimiento de esta infraestructura.

15. En los últimos 3 años, ¿ha adelantado auditorías técnicas energéticas eléctricas y/o terminas a las sedes- infraestructura de la entidad?

La Secretaría llevó a cabo su proceso de auditoría energética a finales del año 2021, realizada con la empresa TERA COLOMBIA S.A.S., bajo el contrato No. 1278 de 2021, Objeto: *Realizar auditoría energética a las instalaciones de la Secretaría Distrital de Gobierno, en cumplimiento del artículo 292 de la Ley 1955 de 2019*; de la cual se obtuvieron las oportunidades de mejora en los planes de eficiencia energética, cuyas acciones de corto, mediano y largo plazo se han venido ejecutando en la entidad.

Atentamente,


DIEGO FERNANDO FIGUEROA GUERRA
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Elaboró: Yviana Villalobos

MEMORANDO

400

Bogotá D.C.**PARA: JUAN SEBASTIÁN BELLO GONZALEZ**
Director de Relaciones Políticas**DE: CARINE PENING GAVIRIA**
Subsecretaria de Gestión Institucional**ASUNTO:** Respuesta al Cuestionario de la Proposición 701 de 2025, de los Honorables Concejales Darío Fernando Cepeda Peña y Armando Gutiérrez González. Radicado 20251700201263.

Cordial saludo;

En atención a la comunicación allegada por parte de la Dirección de Relaciones Políticas solicitando respuesta al Cuestionario de la Proposición 701 del 27 de mayo de 2025, presentado por los Honorables Concejales Darío Fernando Cepeda Peña y Armando Gutiérrez González, sobre *"Eficiencia y transición energética"* de manera atenta se da respuesta con base en la información enviada por la Dirección Administrativa mediante los memorandos 20254200200503 y 20254200205333, en los siguientes términos:

Numeral 7. "¿Cuenta con la información exacta de la planta de personal y de proveedores que usan las infraestructuras de la entidad?"

La Secretaría Distrital de Gobierno manifiesta que cuenta con información exacta de los servidores públicos de la entidad y de los proveedores que usan la infraestructura de la Entidad. En el nivel central, actualmente usan las infraestructuras de la Entidad 287 servidores públicos y 132 proveedores; distribuidos en 15 personas que apoyan la mesa de servicios tecnológicos, 26 conductores del servicio de transporte, 54 del servicio de vigilancia y 37 del servicio de aseo.

Numeral 8. "¿Tienen el listado de las siguientes sedes - infraestructuras de la entidad con su geolocalización actualizado?"

La Secretaría Distrital de Gobierno relaciona en el siguiente cuadro los inmuebles en los que ejecuta las funciones a su cargo, indicando la dirección actual y el título jurídico bajo el cual hace uso de cada inmueble.

Sede	Dirección	Título
Bodega 7 de agosto	Carrera 22 N° 66 A- 14	Propiedad del Distrito Capital
Edificio Furatena	Calle 12 C N° 8 – 53	Propiedad del Distrito Capital
Dirección para la Gestión Administrativa Especial de Policía	Calle 46 No. 14-22	Propiedad del Distrito Capital

Bodega Paloquemao	Calle 18 No. 28ª-14	Propiedad Alcaldía Local de Los Mártires
Edificio Bicentenario	Calle 11 N° 8 – 17	Propiedad del Distrito Capital
Locales Edificio Cámara de Comercio Locales 134, 135 y 136	Carrera 9 No. 16 33/37	Propiedad del Distrito Capital
Bodega Archivo Central	Carrera 70 No. 19-85 (bodega 1) Zona Industrial de Montevideo	Arrendamiento
Casa Confía 20 de Julio	Cra 3 No 30ª '08 sur	Propiedad del Distrito Capital
Casa de los Derechos Indígenas	Calle 9 N° 9 – 60	Arrendamiento
Casa Confía Raizal	Avenida Cra. 19 # 39b 59	Arrendamiento
Casa Gitana	Carrera 65 A No. 5A-10	Arrendamiento

Numeral 9. “¿Hace gestión, seguimiento y control del pago de facturas de servicios públicos de todas las sedes - infraestructuras que paga la entidad mensualmente?”

La Secretaría Distrital de Gobierno informa que realiza seguimiento y control del pago oportuno de las facturas de los servicios públicos de energía y de agua, acueducto y alcantarillado; adicionalmente indicando que la Entidad no recibe el servicio público de gas en sus sedes.

Numeral 10. “¿Las fronteras comerciales de cada servicio público domiciliario, así como los impuestos grabados, han sido gestionados por la entidad?”

La Secretaría Distrital de Gobierno informa que los servicios públicos domiciliarios en las fronteras comerciales, donde se ubican los usuarios finales, no son gestionados ni en las fronteras comerciales ni en materia tributaria por la Entidad; estos dos conceptos son administrados directamente por el distribuidor y comercializador de energía; es decir, por la empresa Enel.

Numeral 11. “ ¿Cuenta con el listado de vehículos, funcionales y no funcionales que brindan servicio a la entidad?; esta pregunta es pertinente si es propia la flota”

La Secretaría Distrital de Gobierno relaciona en el siguiente cuadro los vehículos que son de su propiedad; precisando que la totalidad de ellos se encuentran en funcionamiento.

Nº	Clase	Placa	Marca	Modelo	Combustible	C.C.
1	Camioneta	OBI086	CHEVROLET DMAX	2010	ACPM	2999
2	Camioneta	OKZ767	RENAULT DUSTER	2018	CORRIENTE	1599
3	Camioneta	OKZ768	RENAULT DUSTER	2018	CORRIENTE	1599
4	Camioneta	OKZ769	RENAULT DUSTER	2018	CORRIENTE	1599
5	Camioneta	OKZ809	CHEVROLET TRACKER	2017	CORRIENTE	1796
6	Camioneta	OKZ810	CHEVROLET TRACKER	2017	CORRIENTE	1796

7	Camioneta	OKZ884	CHEVROLET TRACKER	2017	CORRIENTE	1796
8	Camioneta	OLN159	VOLKSWAGEN TRANSPORTER	2018	ACPM	1968
9	Camioneta	JQV205	RENAULT DUSTER	2022	CORRIENTE	1333
10	Camioneta	JQV206	RENAULT DUSTER	2022	CORRIENTE	1333
11	Camioneta	OJX 848	TOYOTA FORTUNER	2010	CORRIENTE	2700

Numeral 12. “¿Hace gestión, seguimiento y control del pago de combustibles de la flota que brinda servicio a la entidad?”

La Secretaría Distrital de Gobierno informa que en ejecución de la Orden de Compra N° 141174, suscrita con Terpel, sociedad seleccionada del Acuerdo Marco vigente para el suministro de combustible en Colombia Compra Eficiente, cada vehículo de la Entidad cuenta con un chip que registra en la plataforma “Rumbo Terpel” el combustible que recibe; este registro permite ejercer el control respecto del consumo de combustible y cancelar el realmente recibido por cada vehículo de la flota.

Numeral 16. “En los últimos 3 años, ¿ha adelantado inspecciones técnicas energéticas eléctricas a las sedes – infraestructura de la entidad?; ¿lleva un control y actualización de planos eléctricos y unifilares de las reformas que se han realizado en las sedes – infraestructuras de la entidad?”

La Secretaría Distrital de Gobierno informa que el nivel central opera en el Edificio Liévano, en el cual también opera la Secretaría General y la Secretaría Jurídica, siendo la Secretaría General la encargada de la administración de los aspectos eléctricos del Edificio Liévano. En consecuencia, la Secretaría Distrital de Gobierno no cuenta con información sobre la realización de inspecciones técnicas energéticas eléctricas y ni del control de actualizaciones a los planos eléctricos y unifilares del Edificio Liévano, toda vez que dicha labor está a cargo de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.

Respecto de las demás sedes en las que funciona la Secretaría Distrital de Gobierno, se informa que la Entidad periódicamente realiza mantenimientos a las redes eléctricas de los inmuebles recibidos del DADEP en administración; precisando que durante últimos tres años no se han realizado reformas a la infraestructura energética eléctrica de las sedes y por consiguiente tampoco a los planos.

Finalmente, frente a los inmuebles tomados en arrendamiento, la Secretaría Distrital de Gobierno informa que de manera previa se realiza un diagnóstico integral del estado del predio, el cual incluye la revisión del estado de las acometidas eléctricas.

Atentamente,



CARINE PENING GAVIRIA
Subsecretaria de Gestión Institucional

Elaboró y Revisó: Jeanet Barbosa Verano - Contratista SGI

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8 -17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

GDI-GPD-F031
Versión: 06
Vigencia: 24 de enero de 2024
Caso HOLA: 12936



 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CTP-FO-004
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

YA FUE REVISADA

PROPOSICIÓN No. 701 DE 2025

Aprobada en: PLENARIA 27 de mayo de 2025

TEMA: Eficiencia y Transición Energética

CONCEJO DE BOGOTÁ 24-05-2025 09:19:57

A Contestar Cite Este Nr.:2025IE9631 O 1 Fol:3 Anex:0

ORIGEN: 205 OFICINA 205/CEPEDA PEÑADARIO FERNANDO

DESTINO: SECRETARIA GENERAL/VIZCAINO SOLANO LUZ ANGELICA

ASUNTO: PROPOSICION EFICIENCIA Y TRANSICION ENERGÉTICA

OBS: RECIBE SEC GRAL YADI DIAZ


FACULTADES: En uso de las facultades de control político consagradas en el artículo 14 del Decreto Ley 1421 de 1993, y en los artículos 52, 53, 54 y 85 del Acuerdo 741 de 2019 (Reglamento Interno del Concejo de Bogotá), atentamente solicito aprobar la presente proposición de citación.

CITADOS: Citados: Ana María Cadena Ruiz, Secretaria Distrital de Hacienda; Olga Lucía López Morales, Directora Unidad Administrativa Especial Catastro Distrital (UAECD); María Pierina González Falla, Directora Fondo de Prestaciones Económicas Cesantías y Pensiones (FONCEP); Luz Mary Cárdenas Herrera, Gerente General Lotería de Bogotá; Gustavo Alberto Quintero Ardila, Secretario Distrital de Gobierno; Lucía Bastidas Ubate, Directora Departamento Administrativo para la Defensoría del Espacio Público (DADEP); Juan Pablo Camacho López, Director General del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal (IDPAC); Iván David Márquez Casteblanco, Secretario Jurídico Distrital; Liliana Caballero Duran, Secretaria General Alcaldía Mayor; Nidia Rocío Vargas, Directora General del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital; César Andrés Restrepo Flórez, Secretario Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia; Paula Ximena Henao Escobar, Directora Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá; Miguel Andrés Silva Moyano, Secretario Distrital de Planeación; María del Pilar López Uribe, Secretario Distrital de Desarrollo Económico; Alejandro Rivera Camero, Director General del Instituto para la Economía Social (IPES); Andrés Santamaría Garrido, Director General Instituto Distrital de Turismo (IDT); Isabel Segovia Ospina, Secretaria de Educación del Distrito; Alexander Rubio Álvarez, Director General Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico; Víctor Saavedra Mercado, Director General Atenea; Gerson Orlando Bermont Galavís, Secretario Distrital de Salud; Bernardo Armando Camacho Rodríguez, Director Instituto Distrital de Ciencia Biotecnología e Innovación en Salud; Giovanni González Zapata, Gerente Entidad de Gestión Administrativa y Técnica; Roberto Carlos Angulo Salazar, Secretario Distrital de Integración Social; Carlos Enrique Marín Cala, Director General del Instituto para la Protección de la niñez y la Juventud; Santiago Trujillo Escobar, Secretario Distrital de Cultura, Recreación y Deporte; Daniel García Cañón, Director Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD); David García Rodríguez, Director General Orquesta Filarmónica de Bogotá; Eduardo Mazuera Nieto, Director General del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC); Margarita María Díaz Casas, Directora General Fundación Gilberto Alzate Avendaño (FUGA); María Claudia Parías Durán, Directora General Instituto Distrital de las Artes (IDARTES); Paula Arenas Canal, Gerente Canal Capital; Adriana Soto Carreño, Secretaria Distrital de Ambiente; Martha Liliana Perdomo Ramírez, Directora Jardín Botánico de Bogotá Celestino Mutis; Guillermo Escobar

AS

Proposición No. 701 de 2025

27 de mayo de 2025

 <p>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</p>	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CTP-FO-004
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

Castro, Director General del Instituto Distrital de Gestión del Riesgos y Cambio Climático (IDIGER); Adriana Estrada Estrada, Directora General del Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal (IDPYBA); Claudia Andrea Díaz Acosta, Secretaria Distrital de Movilidad; Pedro Orlando Molano Pérez, Director Instituto de Desarrollo Urbano (IDU); Álvaro Sandoval Reyes, Director Unidad de Mantenimiento Vial (UMV); María Fernanda Ortiz Carrascal, Gerente Empresa de Transporte Transmilenio S.A.; José Leónidas Narváez Morales, Gerente General del Metro de Bogotá S.A.; Ana María Zambrano Duque, Gerente General Terminal de Transporte S.A.; Vanessa Velasco Bernal, Secretaria Distrital de Hábitat; Juan Carlos Fernández Andrade, Director Caja de la Vivienda Popular; Consuelo Ordóñez de Rincón, Director Unidad Administrativa Especial Servicios Públicos (UAESP); Carlos Felipe Reyes Forero, Gerente Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá (RENOBO); Natasha Avendaño García, Gerente Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá (EAAB); Juan Ricardo Ortega López, Presidente Grupo de Energía Bogotá; Sergio González Guzmán, Presidente Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá; Laura Marcela Tami Leal, Secretaria Distrital de la Mujer, Representante legal del Fondo de desarrollo Local Usaquén, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Chapinero, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Santafé, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de San Cristóbal, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Usme, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Tunjuelito, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Bosa, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Kennedy, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Fontibón, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Engativá, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Suba, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Barrios Unidos, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Teusaquillo, Representante legal del Fondo de desarrollo Local los Mártires, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Antonio Nariño, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Puente Aranda, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de La Candelaria, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe, Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Ciudad Bolívar y Representante legal del Fondo de desarrollo Local de Sumapaz.

INVITADOS: Contraloría de Bogotá, Personería de Bogotá y Veeduría Distrital.


Sírvanse remitir, de acuerdo con sus competencias, los documentos pertinentes conforme al tema de la proposición y cuestionario.

Cuestionario:

1. ¿Cuál es el abastecimiento de energía que se tiene para Bogotá y qué proyección se tiene de ese abastecimiento?
2. ¿La entidad ha formulado el plan de gestión eficiente de energía?
3. ¿La entidad ha adelantado procesos de diseño y/o montaje de plantas de autogeneración con fuentes no convencionales de energía renovable?


13

27 de mayo de 2025

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CTP-FO-004
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

4. ¿Cuenta con el Plan Institucional de Gestión Ambiental?
5. Desde la gestión administrativa, operativa y/o ambiental, ¿cuenta con proyectos que contemplen estrategias y/o programas de eficiencia energética y eficiencia de hidráulica?; ¿Han realizado campañas de sensibilización y/o capacitación en estos temas?
6. ¿Cuáles son los canales de comunicación y divulgación interna?, ¿cuál área los lidera?
7. ¿Cuenta con la información exacta de la planta de personal y de proveedores que usan las infraestructuras de la entidad?
8. ¿Tienen el listado de las siguientes sedes - infraestructuras de la entidad con su geolocalización actualizado?
9. ¿Hace gestión, seguimiento y control del pago de facturas de servicios públicos de todas las sedes - infraestructuras que paga la entidad mensualmente?
10. ¿Las fronteras comerciales de cada servicio público domiciliario, así como los impuestos grabados, han sido gestionados por la entidad?
11. ¿Cuenta con el listado de vehículos, funcionales y no funcionales que brindan servicio a la entidad?; esta pregunta es pertinente si es propia la flota
12. ¿Hace gestión, seguimiento y control del pago de combustibles de la flota que brinda servicio a la entidad?
13. ¿Ha caracterizado los grupos eléctricos que consumen energía eléctrica conectados a las sedes - infraestructuras de la entidad?
14. ¿Ha caracterizado las plantas de suplencia de energía eléctrica conectados a las sedes - infraestructuras de la entidad y hace su respectiva gestión, seguimiento y control de funcionamiento y consumo de combustible?
15. En los últimos 3 años, ¿ha adelantado auditorias técnicas energéticas eléctricas y/o térmicas a las sedes - infraestructuras de la entidad?
16. En los últimos 3 años, ¿ha adelantado inspecciones técnicas energéticas eléctricas a las sedes - infraestructuras de la entidad?; ¿lleva un control y actualización de planos eléctricos y unifilares de las reformas que se han realizado en las sedes - infraestructuras de la entidad?

Presentada por:



H.C. DARÍO FERNANDO CEPEDA PEÑA
Citante Partido Liberal



H.C. ARMANDO GUTIÉRREZ GONZÁLEZ
Vocera bancada del Partido Liberal

